

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.	Кафедра	Иностранных языков
2.	Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
3.	Направленность (профиль)	Лингвистика и иноязычное лингвообразование
4.	Дисциплина (модуль)	Прагмалингвистика
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2023

I. Методические рекомендации

1.1. Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных занятий

Работа над курсом предполагает усвоение материала лекций, а также весьма значительный объем самостоятельной работы в плане углубления знаний по темам, освещенным в лекционных курсах «Общее языкознание», «Лексикология», «Теоретическая грамматика», так и в плане самостоятельного освоения ряда тем. Помощь в этом отношении, как надеется Составитель, студенту могут оказать включенные в УМК краткое содержание лекций, семинары, контрольные вопросы и ссылки на работы по КЛ, освещающие материал по теме лекции (при этом следует иметь в виду, что упомянутые ссылки ограничены такими соображениями, как доступность работ, время, необходимое для усвоения материала и т.п., и поэтому данный материал должен рассматриваться лишь как минимум, а заинтересованному студенту рекомендуется познакомиться также и с соответствующими разделами других работ, упомянутых в библиографическом списке УМК). Краткое содержание лекции следует изучать до ее прослушивания, с тем, чтобы подготовиться к восприятию ее материала, выявить те моменты в ее содержании, где необходим комментарий преподавателя, подготовить вопросы (их можно задать в конце лекции). После прослушивания лекции имеет смысл повторно обратиться к ее краткому содержанию, а также и к собственному конспекту или иным записям, сделанным во время лекции, как с целью повторения наиболее существенных моментов, так и для самоконтроля, чему должны способствовать включенные в краткое содержание лекций контрольные вопросы; разумеется, следует убедиться, что Вы можете ответить на любой из этих вопросов. Далее рекомендуется познакомиться с учебной литературой по теме.

1.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям

Подготовку к практическим занятиям целесообразно проводить в такой последовательности: познакомиться с планом семинарского занятия, уяснить тему, цель и вопросы, поставленные в плане семинарского занятия,

наметить перечень необходимой литературы, заблаговременно подобрать необходимые материалы, спланировать порядок работы.

Внимательно прочитать конспект лекции, при необходимости доработать лекционный материал, внимательно прочитать разделы учебника, учебного пособия по теме семинарского занятия.

Законспектировать первоисточники, особенно труды крупных ученых, деятелей, ведение записей способствует превращению чтения в активный мыслительный процесс, мобилизует наряду со зрительной, также и моторную память. У студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для последующего быстрого повторения прочитанного,

мобилизации накопленных знаний. Важно развивать у себя умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Наряду с конспектом лекций, конспектом первоисточников целесообразно иметь специальную тетрадь для подготовки к семинарам, где по каждому вопросу семинара делаются выписки из учебников, учебных пособий, брошюр, приводится конкретный учебный материал из периодической печати, делаются записи того, что вы встречали в реальной, повседневной жизни, делаются пометки в ходе семинарского занятия.

Проверить степень усвоения учебного материала (мысленно, а иногда вслух, постарайтесь ответить на все вопросы семинара).

Ввиду трудоемкости процесса подготовки к семинару следует готовиться за 4-7 дней. Накануне полезно лишь еще раз внимательно прочитать запись лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

Работа на практическом занятии. На семинаре каждый студент должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление не сводите к простому пересказу содержания лекции, учебника, статьи, учебного пособия, а *старайтесь творчески раскрыть* наиболее важные и существенные вопросы темы. Этого можно достичь, руководствуясь *примерным критерием оценки своего выступления*:

- теоретический уровень выступления;
- степень знания учебного материала;
- творческий подход к раскрытию обсуждаемых вопросов;
- доказательность и убедительность;
- свободная форма изложения материала;
- глубина изучения рекомендованной литературы и качество конспектов первоисточников.

Проанализируйте свою работу на семинарах, поговорите с преподавателями, своими товарищами по группе. Узнайте, как они воспринимают ваши выступления на семинарах, не обижайтесь на критику, замечания, рекомендации преподавателей и товарищей. Постарайтесь устранить выявленные ошибки и недостатки.

1.3. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

Зачет является результатом прохождения курса в системе Moodle. При прохождении курса на дистанционной основе зачет выставляется по итогам выполнения заданий к каждой теме и итогового текста.

Альтернативной формой зачета может быть беседа по темам курса.

II. Планы практических занятий

Занятие 1. Предмет и задачи прагмалингвистики

План:

1. Понятие «прагматика».
2. Три аспекта семиотики: прагматика.
3. Прагмалингвистика в рамках Кембриджской и Лондонской школ философии и логики.
4. Объект прагматики – говорящий человек, со своими целями и задачами.

Литература:

1. [1, с. 5-38];
2. [2, с.53-55];
3. [3, с. 251-272]

Занятие 2. Теория речевых актов как один из вариантов теории речевой деятельности. Классификация речевых актов

План:

1. Основоположники теории речевых актов: Дж. Серль и Дж Остин.

2. Классификация речевых актов Дж. Остина: вердиктивы, экзерситивы, комиссивы, бехабитивы, экспозитивы.

3. Классификации Дж. Серля и Д. Вандервекена: ассертивы, комиссивы, декларативы, экспрессивы.

4. Классификация Д. Вундерлиха на основе грамматического критерия.

5. Простые и гибридные речевые акты. Прямые и косвенные речевые акты. Инициативные и реактивные речевые акты. Первичные и вторичные речевые акты. Простые и сложные речевые акты.

6. Дальнейшее развитие теории речевых актов у Г. П. Грайса, Дж. Лича, Дж. Версурен, А. Вежбицкой, Е. В. Падучевой, Л.П. Чахоян, Г.Г. Почецова, В.В. Богданова и т. д.

Литература:

1. [1, с. 39-65];

2. [2, с.57-65].

Занятие 3. Правила речевого поведения и другие экстралингвистические факторы, способствующие успешному протеканию акта коммуникации

План:

1. Конверсационная теория Г.П. Грайса: принцип коммуникативного сотрудничества. Максимумы кооперативного принципа: максима количества, максима качества, максима релевантности, максима способа.

2. Дальнейшее разработка концепции Г.П. Грайса у Дж. Лича, С. Левинсона, Г. Газдара, Уоккера. Моральные и этические постулаты в основе этих теорий.

3. Принцип вежливости в концепции Дж. Лича. Постулаты Дж. Лича: такта, великодушия, одобрения, скромности, согласия, симпатии.

4. Теория вежливости П. Брауна и С. Левинсона. Понятие лица (face) в концепции Э. Гофмана.

5. Принцип релевантности, предполагающий, наличие оптимального соответствия коммуникативной цели в основе теории релевантности Д. Шпербера и Д. Уилсона.

6. Нарушение правил вежливого речевого общения и возникновение дополнительных имплицитных смыслов.

7. Коммуникативные импликатуры Г.П. Грайса. Коммуникативные импликатуры Г.В. Колшанского. Коммуникативные импликатуры В. Вольф.

Литература:

1. [1, с. 39-65];

2. [3, с 251-272].

Занятие 4. Речевое общение: процессы и единицы

План:

1. Речевой ход - Речевые шаги. Классификация речевых ходов: инициальные, респонсивные, продолжающие, обрамляющие, фокусирующие, метакоммуникативные.

2. Мена коммуникативных ролей или взятие репликового шага в концепции Э.Щеглова и Сакса. Три типа «взятия шага» по признаку отнесенности соседних реплик во времени.

3. Фреймовая модель мены коммуникативных ролей Т.Балмера и И.Бренненштуля. Фактор психологической природы в регуляции мены коммуникативных ролей.

4. Интерактивный блок, простая интеракция. Интеракциональное значение речевой единицы, актуализирующееся в дискурсе. Монологический и диалогический дискурсы.

5. Понятие «интенции» в трудах Д.Вундерлиха, Л.С.Выготского, Куммера, Г.Г.Почецова, И.П.Сусова.

6. Дискурсивные стратегии в трудах Т.А.ван Дейка и В.Кинча: локальная когеренция, пропозициональные стратегии, продукционные, сценарные, стилистические (у Таннева и

Гамперца). Тактика. Зависимость тактики от сложившихся условий коммуникации, от ситуации общения, от социально-психологических факторов.

7. Коммуникативная инициатива. Признаки коммуникативной инициативы: преобладание предписывающих ходов, умышленное коммуникативное рассогласование, коммуникативная мена ролей, нормы общения.

Литература:

1. [1, с. 39-65];
2. [2, с. 65-76].